



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា**  
លេខ: ៤៣.....អបក.៧១៦

**សេចក្តីណែនាំ**  
**ស្តីពី**  
**ការបើកដំណើរការឡើងវិញគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន**  
**ក្នុងដំណាក់កាលទី ២**

ក្រោយពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តវិស្វកម្មកាលកូចមុនកាលកំណត់ និងការដាក់ឱ្យបន្តវិស្វកម្មកាល ដើម្បីទប់ស្កាត់ ការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន និងសិស្សានុសិស្ស និស្សិតមួយចំនួនបានអនុវត្តការ បង្រៀននិងរៀនតាមវិធាននៃការសិក្សាពីចម្ងាយតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក ក្រោមការជួយគាំទ្ររបស់មាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាល លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ និងគណៈគ្រប់គ្រងសាលារៀន ។

ស្របពេលជាមួយនេះ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាបានអនុម័តនូវឯកសារចំនួន ២ រួមមាន ទី១). យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការបើកដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឡើងវិញ និង ទី២). គោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តង់ដារ (SOP) សម្រាប់ដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឡើងវិញក្នុងបរិបទនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ។ ឯកសារទាំងពីរនេះជាការតម្រង់ទិសក្នុង ទិដ្ឋភាពយុទ្ធសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេស សម្រាប់គ្រឹះស្ថានសិក្សារដ្ឋ និងឯកជន ក្នុងការត្រៀមលក្ខណៈបើកដំណើរ ការឡើងវិញ ។

ដើម្បីធានាថា ការបើកដំណើរការឡើងវិញគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ក្នុងដំណាក់កាលទី២ មានប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយសុវត្ថិភាព ក្រសួងសូមធ្វើការណែនាំដល់គណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនទាំងអស់ មាតា បិតា អ្នកអាណាព្យាបាល សិស្សានុសិស្ស និស្សិត អំពីការត្រៀមលក្ខណៈ និងការបើកដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សា ឯកជនឡើងវិញ ដូចខាងក្រោម ៖

**១- ការត្រៀមលក្ខណៈដើម្បីបើកដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនឡើងវិញ**

គណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនទាំងអស់ ត្រូវពិនិត្យលក្ខណៈសម្បត្តិ និងធ្វើការកែលម្អ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សាខ្លួន ដូចតទៅ ៖

- អនុវត្តតាម “គោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តង់ដារ (SOP) សម្រាប់ដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឡើងវិញ ក្នុងបរិបទកូវីដ-១៩” ជាពិសេសពង្រឹងការអនុវត្តវិធានការការពារ ទប់ស្កាត់ និងឆ្លើយតបការ រីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩ របស់ក្រសួងសុខាភិបាល ឬអាចអនុវត្តលើសពីស្តង់ដារដែលបានកំណត់ ដូចខាងក្រោម ៖

**ការអប់រំបច្ចេកវិទ្យាសិក្សាប្រកបដោយសុវត្ថិភាព បរិយាបន្ន ជាសុភមង្គល និងមេត្រីភាព**

- ត្រូវអនុវត្តវិធានការម្យ៉ាងម៉េច មុននឹងដាក់ឱ្យដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សា ជាពិសេស បន្ទប់រៀន បណ្ណាល័យ បន្ទប់ពិសោធន៍ បង្គន់អនាម័យ កន្លែងលាងសម្អាតដៃ អគារនានា សួនកំសាន្ត និងសម្ភារប្រើប្រាស់ចាំបាច់ផ្សេងៗ
- ត្រូវធ្វើអនាម័យបោសសម្អាតបន្ទប់រៀន អគារសិក្សា បរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា និងត្រូវ គ្រប់គ្រងការទុកដាក់សំរាមឱ្យបានត្រឹមត្រូវប្រចាំថ្ងៃ ។

**ការរក្សាគម្លាតសុវត្ថិភាពក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា**

- ត្រូវរៀបចំតុ កៅអីអង្គុយសម្រាប់អ្នកសិក្សានៅក្នុងបន្ទប់រៀន ដោយរក្សាគម្លាតសុវត្ថិភាព យ៉ាងតិច ១,៥ ម៉ែត្រ និងរៀបចំចំណុះថ្នាក់ ដោយកំណត់សិស្សមិនលើសពី ២០ ទៅ ២៥ នាក់ក្នុង ១ ថ្នាក់
- ត្រូវបើកច្រកទ្វារចេញចូលក្នុងបរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សាទាំងអស់ ដើម្បីកាត់បន្ថយការ ប្រមូលផ្តុំមនុស្សច្រើនកកកុញ ដោយតម្រូវឱ្យឈរតម្រង់ជួរឃ្លាតពីគ្នាចាប់ពី ១,៥ ម៉ែត្រ ឡើងទៅ នៅច្រកទ្វារចេញចូលគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ត្រូវបែងចែកវេនសិស្សមួយចំនួននៅក្នុងបន្ទប់ និងមួយចំនួនចេញក្រៅបន្ទប់រៀន នៅពេល ចេញលេងម្តងៗ ព្រមទាំងត្រូវធានាគម្លាតសុវត្ថិភាពក្នុងពេលចូលប្រើប្រាស់បង្គន់អនាម័យ ឬកន្លែងលាងសម្អាតដៃ ។

**ការលើកកម្ពស់សុខភាពចាំបាច់ដល់អ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀត**

- ត្រូវពិនិត្យលទ្ធភាពរៀបចំបន្ទប់សុខភាព និងចាត់តាំងឱ្យមានគ្រូទទួលបន្ទុកសុខភាព សិក្សា នៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សានីមួយៗ សម្រាប់ការសង្គ្រោះបឋម ការពិនិត្យសុខភាពជូន អ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀត ដែលបម្រើការនៅក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ត្រូវណែនាំមាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាល ឱ្យផ្តល់ព័ត៌មានអំពីសុខភាព ប្រវត្តិនៃការធ្វើ ដំណើរក្នុងនិងក្រៅប្រទេស និងការជួបជុំរបស់កូន ដែលអាចបង្កើតហានិភ័យនៃការឆ្លង ជំងឺកូវីដ-១៩
- ត្រូវចាត់វិធានការវាស់កម្ដៅអ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀតដែលបម្រើការ នៅក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សាជាប្រចាំ មុនពេលចូលក្នុងបរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា ។ ករណីរក ឃើញមានកម្ដៅចាប់ពី ៣៧,៥អង្សាសេឡើងទៅ មិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងគ្រឹះស្ថាន សិក្សាឡើយ ហើយត្រូវណែនាំ និងអនុញ្ញាតឱ្យសម្រាកនៅផ្ទះ ឬទៅពិនិត្យសុខភាពនៅ មន្ទីរពេទ្យ ឬមណ្ឌលសុខភាព
- ត្រូវរៀបចំវិធានការកុំឱ្យមានការកកស្ទះពេលចូលសាលារៀន និងពេលចេញពីសាលារៀន ដោយត្រូវកំណត់កាលវិភាគច្បាស់លាស់អំពីការមកដល់ និងពេលចេញទៅផ្ទះរបស់ បុគ្គលិកអប់រំ និងអ្នកសិក្សា ដើម្បីកុំឱ្យមានការចូលនិងចេញក្នុងពេលតែមួយ ទាំងក្នុង បរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា និងពេលចូលក្នុងបន្ទប់រៀន ។

**បរិក្ខារសម្ភារអនាម័យ**

- ត្រូវរៀបចំបរិក្ខារលាងសម្អាតដៃឱ្យបានច្រើនកន្លែងនៅជិតបង្គន់អនាម័យ ឬក្បែរបន្ទប់រៀន ដោយមានសាប៊ូ និងមានទឹកស្អាតប្រើប្រាស់ជាប្រចាំ សមស្របតាមតម្រូវការរបស់ អ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកបម្រើការផ្សេងទៀតក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ត្រូវពិនិត្យលទ្ធភាពរកទឹកម្ខាបមេរោគដូចជា អាស់កុល ឬដែលលាងដៃ សម្រាប់អ្នក សិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកបម្រើការផ្សេងទៀតក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា ប្រើប្រាស់ប្រចាំ ថ្ងៃ ។

**ការអប់រំសុខភាព និងបណ្តុះបណ្តាលអំពីវិធាននៃការបង្ការជំងឺកូវីដ-១៩**

- ត្រូវណែនាំដល់អ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀតក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា ស្តីពី សារៈសំខាន់នៃការរក្សាគម្លាតសុវត្ថិភាព ការបង្ការជំងឺកូវីដ-១៩ និងការម្ខាបមេរោគនៅ តាមគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ត្រូវធ្វើការហាមឃាត់បុគ្គលិកអប់រំ និងអ្នកសិក្សាមិនឱ្យធ្វើដំណើរទៅកន្លែងដែលអាចមាន អត្រាឆ្លងជំងឺកូវីដ-១៩ខ្ពស់ និងមិនត្រូវរៀបចំសកម្មភាពណាដែលអាចបង្កឱ្យមាន ហានិភ័យនៃការចម្លងរោគ
- ត្រូវណែនាំដល់អ្នកសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ ឬបុគ្គលិកផ្សេងទៀតធ្វើការខ្ទប់មាត់ និងច្រមុះនៅ ពេលក្អក ឬកណ្តាស់ដោយប្រើគន្លាក់កែងដៃឬក្រដាសអនាម័យ រួចបោះចោលក្នុងធុង សំរាម ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

**២- គោលការណ៍សំខាន់ៗក្នុងការបើកដំណើរការឡើងវិញ**

គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវពិនិត្យ និងអនុវត្តយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់នូវគោលការណ៍មួយចំនួន ដូចខាងក្រោម ៖

**២.១ និត្យានុកូលភាពនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា**

- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡានឹងទទួលពិនិត្យសំណើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ ចំពោះគ្រឹះស្ថាន សិក្សា ដែលបានទទួលស្គាល់ដោយ “ប្រកាស” ចេញដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និង គ្រឹះស្ថានសិក្សាដែលបានចុះ “អនុស្សរណៈយោគយល់គ្នា” ជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា តែប៉ុណ្ណោះ។

**២.២ ការអនុវត្តខ្ទប់ខ្លួននូវគោលការណ៍សុវត្ថិភាពសុខភាព**

អនុវត្តឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់នូវគោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តង់ដារ (SOP) សម្រាប់ដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សា ឡើងវិញ ក្នុងបរិបទនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២០ និងលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗរបស់ ក្រសួងសុខាភិបាល ក្រសួងការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ព្រមទាំងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដទៃ ទៀត ដែលមានសុពលភាពជាធរមាន។ ខាងក្រោមនេះ ជាបញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់ (Check List) ចាំបាច់ដែល គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវអនុវត្ត និងជាកម្មវត្ថុនៃការចុះអធិការកិច្ច ៖

- រៀបចំចំនួនអ្នកសិក្សា ២០ ទៅ២៥នាក់ ក្នុងបន្ទប់រៀន (តុ កៅអីសិស្ស និងតុគ្រូ)
- រៀបចំវេនសិក្សា ដើម្បីធានាគម្លាតសុវត្ថិភាពក្នុងបរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- សីតុណ្ហភាពក្នុងបន្ទប់រៀនមិនត្រូវទាបជាង ២៤ អង្សារសេ និងមានខ្យល់និងពន្លឺគ្រប់គ្រាន់
- រាល់សកម្មភាពប្រមូលផ្តុំ មិនលើសពី ៥០នាក់
- អនុវត្តការវាស់កម្ដៅសីតុណ្ហភាពអ្នកសិក្សា គ្រូបង្រៀន និងបុគ្គលិក (មិនអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុង

បរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា ករណីលើសពី ៣៧,៥ អង្សារសេ )

- អនុវត្តការពាក់ម៉ាស់ ឬរបាំងមុខ ចំពោះអ្នកសិក្សា គ្រូបង្រៀន និងបុគ្គលិក (ក្នុងបរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា)
- រៀបចំបន្ទប់សុខភាព និងសម្ភារសង្គ្រោះបឋម
- រៀបចំកន្លែងលាងដៃ ទឹកអាល់កុល ដែលលាងដៃ
- រៀបចំបន្ទប់ទឹក បន្ទប់អនាម័យ សមស្របតាមចំនួនសិស្ស
- រៀបចំទីធ្លា និងទ្វារចេញ ចូល ដែលមិនមានការកកស្ទះ
- មិនមានការលក់ដូរនំចំណី ឬអាហាររដ្ឋានក្នុងបរិវេណគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- មិនមានដំណើរការសេវាដឹកជញ្ជូនអ្នកសិក្សា
- មិនត្រូវមានការលេងកីឡា ដែលនាំឱ្យមានការប៉ះទង្គិចគ្នា
- មិនមានសកម្មភាពកំសាន្ត ឬការប្រគុំតន្ត្រី
- អ្នកសិក្សា បុគ្គលិក ឬសមាជិកគ្រួសារជាជនជាតិបរទេស ដែលបានធ្វើដំណើរចូលក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ក្នុងរយៈពេល២ខែចុងក្រោយ ចាំបាច់តម្រូវឱ្យធ្វើតេស្តរកកូវីដ-១៩ មុននឹងអនុញ្ញាតឱ្យចូលរៀន និងបំពេញការងារក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា ។

**២.៣ ការអនុវត្តការសិក្សាតាមបែបចម្រុះ ( ការបង្រៀនក្នុងថ្នាក់ រួមជាមួយនិងការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក )**

កន្លងមក ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាបានចេញលិខិតទទួលស្គាល់ការបង្រៀន និងរៀនរបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សាមួយចំនួន ប៉ុន្តែក៏មានគ្រឹះស្ថានសិក្សាមួយចំនួនមិនបានស្នើសុំការទទួលស្គាល់ និងមួយចំនួនទៀតមិនមានលទ្ធភាពរៀបចំការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក ។

- ករណីគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ដែលអាចដំណើរការការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក គ្រឹះស្ថានសិក្សានោះមានលទ្ធភាពដាក់ស្នើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ ដំណាក់កាលទី២
- ករណីគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ដែលមិនទាន់មានលទ្ធភាពរៀបចំការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក គ្រឹះស្ថានសិក្សាអាច ៖
  - o ទាក់ទងសុំការគាំទ្របច្ចេកទេសពី មជ្ឈមណ្ឌលអប់រំឌីជីថល ស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
  - o ដាក់ពាក្យស្នើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ ក្នុងទ្រង់ទ្រាយតូច (សូមមើលចំណុច ៣.១ ខាងក្រោម)
  - o ករណីមិនអាចអនុវត្តបានក្នុងទ្រង់ទ្រាយតូច ត្រូវពន្យារពេលក្នុងការដាក់ស្នើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ ។

**២.៤ គោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត និងការទទួលខុសត្រូវ**

- មាតាបិតា និងអ្នកអាណាព្យាបាល ដែលបញ្ជូនកូនមកចូលរៀនវិញនៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជននៅដំណាក់កាលទី២ សុទ្ធតែឯកភាព និងទទួលខុសត្រូវចំពោះហេតុការណ៍ជាយថាហេតុណាមួយកើតឡើងក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ម្ចាស់ភាគហ៊ុន គណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន មាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាល គ្រូបង្រៀន និងបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ទទួលខុសត្រូវចំពោះសោហ៊ុយចំណាយសម្រាប់ការធ្វើតេស្ត និងសោហ៊ុយចំណាយសម្រាប់ការព្យាបាល ប្រសិនបើមានការរកឃើញករណីឆ្លងជំងឺកូវីដ-១៩

- អ្នកសិក្សា បុគ្គលិក ឬសមាជិកគ្រួសារជាជនជាតិបរទេស ដែលបានធ្វើដំណើរចូលក្នុងប្រទេស កម្ពុជា ក្នុងរយៈពេល២ខែចុងក្រោយ ចាំបាច់ត្រូវឱ្យធ្វើតេស្តរកកូវីដ-១៩ ដោយការចំណាយជា បន្ទុករបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សា ឬសាមីខ្លួន
- ករណីអ្នកសិក្សាស្ម័គ្រចិត្តបន្តការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកដែលសាលាបានរៀបចំ ដោយ មិនត្រូវទប់មកចូលរៀននៅក្នុងថ្នាក់រៀនវិញ គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវសម្របសម្រួលតាមការ ស្ម័គ្រចិត្តរបស់អ្នកសិក្សា
- ករណីអ្នកសិក្សាស្ម័គ្រចិត្តព្យាករណ៍សិក្សា ឬផ្ទេរការសិក្សា គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវសម្រប សម្រួលតាមការស្នើសុំ ដោយមិនមានការបង្ខិតបង្ខំ
- ករណីមានការផ្ទុះឡើងនូវការឆ្លងជំងឺកូវីដ-១៩ ឬការផ្អាកដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឡើងវិញ ឬ ការតវ៉ាណាមួយនៅក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាមីត្រូវទទួលដោះស្រាយ
- គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវផ្សព្វផ្សាយនូវការរៀបចំត្រៀមលក្ខណៈ និងការអនុវត្តគោលការណ៍ នានាឱ្យបានទូលំទូលាយដល់មាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាល និងអ្នកសិក្សាមុនពេលបើកដំណើរ ការឡើងវិញ ។

**៣. នីតិវិធីនៃការស្នើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ**

ដើម្បីអាចបើកដំណើរការឡើងវិញ គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនទាំងអស់ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ៖

- ដាក់ពាក្យស្នើសុំបើកដំណើរការឡើងវិញ ក្នុងដំណាក់កាលទី២ (តាមគំរូជូនភ្ជាប់)
- អនុញ្ញាត និងសម្របសម្រួលឱ្យក្រុមការងារអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួងចុះពិនិត្យ (មុនពេលបើក និង អំឡុងពេលដំណើរការ)
- ចុះអនុស្សរណៈយោគយល់គ្នាស្តីពីការបើកដំណើរការឡើងវិញគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ក្នុងដំណាក់ កាលទី២ ជាមួយក្រសួង (តាមគំរូជូនភ្ជាប់)
- ក្រសួងនឹងចេញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបើកដំណើរការឡើងវិញ ។

**៣.១ ការដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

- ត្រូវបំពេញព័ត៌មានបឋម តាមរយៈតំណភ្ជាប់ (Link) ឬតាមការស្កេនលើ QR Code ដូចមានភ្ជាប់ជូន ៖ <https://forms.gle/EkDAhvfEYFxnEt79>



២. សរសេរលិខិតស្នើសុំបើកដំណើរការគ្រឹះស្ថានសិក្សាឡើងវិញ ជាខេមរភាសា និងផ្ញើមកក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល) នៃទីស្តីការក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា រាល់ម៉ោងធ្វើការ ឬ តាមរយៈតេឡេក្រាមលេខ ៖ ០១៧ ៥៥៣ ៣១៤ ចាប់ពីថ្ងៃចេញសេចក្តីណែនាំនេះ

- ភ្ជាប់ជាមួយលិខិតស្នើសុំខាងលើនេះ គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជននីមួយៗត្រូវរៀបចំឯកសារពាក់ព័ន្ធ (ចំនួន០១ច្បាប់) ដូចខាងក្រោម ជាខេមរភាសា ៖
  - យន្តការនៃការអនុវត្តកម្មវិធីអប់រំពីចម្ងាយ និងការអប់រំតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក នៅតាមគ្រឹះស្ថាន សិក្សានីមួយៗ និងរបាយការណ៍លទ្ធផល ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវបណ្តុំរូបថត ដែលជាតឹកតាង



បញ្ជាក់ពីការអនុវត្តជាក់ស្តែង

- **ការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា៖** គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនអាចដំណើរការឡើងវិញ (ទាំងការសិក្សាពេញលេញ និងការសិក្សាតាមបែបចម្រុះ) ៖

- o **អនុវត្តការសិក្សាពេញលេញនៅក្នុងថ្នាក់រៀន មានន័យថា**

- សិស្សមករៀនធម្មតាដោយគោរពតាមវិធានការសុវត្ថិភាពសុខភាព ដូចមានចែងក្នុង SOP ។ ករណីនេះ សំដៅលើគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ដែលមានចំនួនអ្នកសិក្សាតិច និងមានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រាន់ ជាពិសេសអនុវត្តបានពេញលេញ (១០០%) នូវវិធានការសុវត្ថិភាពសុខភាព ដូចជាការរៀបចំថ្នាក់រៀនតូ កៅអី ។ល។ តាមស្តង់ដារ SOP ។

- o **អនុវត្តការសិក្សាតាមបែបចម្រុះ មានន័យថា**

- អ្នកសិក្សាត្រូវមករៀនជាមួយគ្រូផ្ទាល់នៅសាលារៀន ២ ឬ ៣ ថ្ងៃ ក្នុង ១ សប្តាហ៍
- សម្រាប់ថ្ងៃនៅសល់ អ្នកសិក្សាត្រូវរៀនខ្លួនឯងនៅផ្ទះ តាមរយៈការសិក្សាពីចម្ងាយ តាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក
- គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន អាចអនុវត្តការបង្រៀន និងរៀនលើមុខវិជ្ជាសិក្សាដែលសំខាន់ និងព្យួរមុខវិជ្ជាមួយចំនួន ក្នុងលក្ខណៈទន់ភ្លន់ ។

- o **អនុវត្តការបង្រៀននិងរៀនក្នុងទ្រង់ទ្រាយតូច** (សម្រាប់គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនដែលពុំអាចដំណើរការបង្រៀននិងរៀនតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក)

- អ្នកសិក្សាត្រូវមករៀនជាមួយគ្រូផ្ទាល់នៅសាលារៀន ២ ថ្ងៃក្នុង១សប្តាហ៍ ដោយឆ្លាស់វេនគ្នា
- សម្រាប់ថ្ងៃនៅសល់ អ្នកសិក្សាត្រូវរៀនខ្លួនឯងនៅផ្ទះ ឬធ្វើលំហាត់ ។

- **ការរៀបចំកាលវិភាគសិក្សា** (ម៉ោងចូលរៀន ចេញលេង ចេញទៅផ្ទះ) ដើម្បីបង្ការភាពកកកុញ និងជាន់គ្នា (Staggered entry) ដោយរក្សាគម្លាតសុវត្ថិភាពបុគ្គលនិងសង្គម

- **ការរៀបចំបន្ទប់រៀន** ដោយអនុលោមទៅតាមកម្រិតសិក្សា (មត្តេយ្យសិក្សា បឋមសិក្សា មធ្យមសិក្សា និងឧត្តមសិក្សា) ដោយរៀបចំនួនសិស្ស ២០ ទៅ ២៥នាក់ ក្នុង១បន្ទប់ ។

**៣.២ ការចុះពិនិត្យរបស់ក្រុមការងារអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួង**

ក្រសួងនឹងរៀបចំក្រុមការងារអធិការកិច្ច ដែលមានសមាសភាពចម្រុះ និងដឹកនាំដោយមន្ត្រីបច្ចេកទេសចាប់ពីអគ្គនាយករងឡើងទៅ ដើម្បីចុះពិនិត្យផ្ទាល់នៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំជាពិសេសការពិនិត្យលើ **ការអនុវត្តខ្ជាប់ខ្ជួននូវគោលការណ៍សុវត្ថិភាពសុខភាព** (ចំណុច ២.២) ។ របាយការណ៍របស់ក្រុមការងារអធិការកិច្ច នឹងត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយ ប្រធានក្រុមការងារ និងតំណាងគ្រឹះស្ថានសិក្សា ដែលបានចុះអធិការកិច្ច ។ របាយការណ៍នេះជាមូលដ្ឋាន សម្រាប់ការចេញលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យបើកដំណើរការឡើងវិញ ។

**៣.៣ ការចេញលិខិតអនុញ្ញាត**

បន្ទាប់ពីគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនចុះអនុស្សរណៈយោគយល់គ្នាជាមួយក្រសួង (តាមគំរូក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១) ក្រសួងនឹងចេញលិខិតអនុញ្ញាត ឱ្យបើកដំណើរការឡើងវិញ ព្រមទាំងធ្វើអធិការកិច្ចក្នុងអំឡុងពេលនៃដំណើរការឡើងវិញ ។

**៤. កិច្ចសហការ យន្តការត្រួតពិនិត្យ និងរបាយការណ៍**

**៤.១ ករណីបុគ្គលិកសិក្សា គ្រូបង្រៀន ឬអ្នកសិក្សាមានកម្ដៅខ្ពស់**

- ករណីមានការពិនិត្យឃើញថា បុគ្គលិកសិក្សា គ្រូបង្រៀន ឬអ្នកសិក្សាមានកម្ដៅលើសពី ៣៧,៥ អង្សាសេ អ្នកទាំងនោះមិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងបរិវេណសាលា ឬបន្ទប់រៀននោះទេ ហើយត្រូវសហការជាមួយអាជ្ញាធរសុខាភិបាល ដើម្បីទៅរកសេវាព្យាបាលសមស្រប។
- “គណៈគ្រប់គ្រងសាលារៀន” ត្រូវជូនដំណឹងដល់ មន្ទីរសុខាភិបាលជាបន្ទាន់ ឬតាមរយៈលេខទូរស័ព្ទទាន់ហេតុការណ៍ ១១៥ ក្នុងពេលមានការឃើញករណីសង្ស័យ មានជំងឺកូវីដ១៩ ។

**៤.២ ការរួមសហការឆ្លើយតបជំងឺកូវីដ១៩**

- ត្រូវអនុវត្តតាមគោនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិជាធរមាននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាស្តីពីការប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងជំងឺកូវីដ-១៩
- ត្រូវផ្តល់ឈ្មោះជនបង្គោល និងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងជាមួយមន្ត្រីជំនាញសុខាភិបាល ដើម្បីងាយស្រួលទាក់ទង ចូលរួមអង្កេតស្រាវជ្រាវតាមវិធានការរបស់ក្រសួងសុខាភិបាល និងរួមសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធនិងប្រកបដោយតម្លាភាព ព្រមទាំងផ្តល់រាល់ព័ត៌មានដែលត្រូវការ ដោយមន្ត្រីជំនាញសុខាភិបាល
- ត្រូវពង្រឹងកិច្ចសហការរវាងមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ខេត្ត ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ មន្ត្រីសុខាភិបាល ដៃគូអភិវឌ្ឍ អាជ្ញាធរមូលដ្ឋានសហគមន៍ អ្នកអាណាព្យាបាល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ដើម្បីការចូលរួមអនុវត្តតាមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនក្នុងការបង្ការ ទប់ស្កាត់ជំងឺកូវីដ-១៩ ឬជំងឺឆ្លងរាតត្បាតផ្សេងៗទៀតនៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សា
- ត្រូវពង្រឹងកិច្ចសហការជាមួយអាជ្ញាធរសុខាភិបាលគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ក្នុងករណីអន្តរាគមន៍បន្ទាន់ និងទាក់ទងទៅលេខ១១៥ ក្នុងករណីសង្ស័យមានជំងឺកូវីដ-១៩ ឬជំងឺឆ្លងរាតត្បាតផ្សេងទៀត
- សហការជាមួយមន្ត្រីសុខាភិបាលក្នុងលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ ដើម្បីគាំទ្រនិងតាមដានសុខភាពរបស់អ្នកសិក្សា និងបុគ្គលិកអប់រំដូចជា ប្រើប្រាស់នីតិវិធីរួមក្នុងការផ្តល់ដំណឹងដល់ប្រព័ន្ធអប់រំ ក្នុងករណីមានជំងឺឆ្លង ឬមានការឈឺថ្កាត់ ព្រមទាំងរៀបចំវិធានការមូលដ្ឋានចាំបាច់
- សហការជាមួយមន្ត្រីសុខាភិបាល ដើម្បីរៀបចំប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ និងអធិការកិច្ចជាប្រចាំនៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សា និងធានាការអនុវត្តវិធានការសុវត្ថិភាពសុខភាព
- ត្រូវសហការជាមួយអាជ្ញាធរដែនដី ក្នុងការទទួលបានព័ត៌មានពីហានិភ័យ ដែលអាចកើតមានឡើងពីការចេញចូលនៃប្រជាជនចំណាកស្រុកនៅតាមមូលដ្ឋាន ឬព័ត៌មានពីការគ្រប់គ្រងអ្នកចំណូលថ្មី ឬព័ត៌មានពីការជួបជុំនានា ដែលអាចបង្កហានិភ័យនៃការឆ្លងជំងឺកូវីដ-១៩ ។

**៤.៣ អធិការកិច្ច**

- ក្នុងអំឡុងពេលបើកដំណើរការឡើងវិញដំណាក់កាលទី២ គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន ត្រូវស្ថិតក្រោមការត្រួតពិនិត្យពីសមត្ថកិច្ចអប់រំគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់
- មុនពេលអនុញ្ញាតឱ្យបើកដំណើរការឡើងវិញ ក្រុមអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួងនឹងជូនដំណឹងជាមុនអំពីការចុះអធិការកិច្ច ដោយអនុវត្តទៅតាមការណែនាំ (ចំណុច ២.២)
- ក្នុងអំឡុងពេលបើកដំណើរការឡើងវិញ ក្រុមអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួងនឹងចុះអធិការកិច្ចដោយមិនមានជូនដំណឹងជាមុនឡើយ



- ក្នុងករណីគណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនពុំបានអនុវត្តតាមការណែនាំ ឬមានការធ្វេសប្រហែស និងបណ្តាលឱ្យមានការកើតឡើងនូវហានិភ័យជាយថាហេតុណាមួយ គ្រឹះស្ថានសិក្សានោះនឹងត្រូវ៖
  - o ទទួលការជូនដំណឹងអំពី ចំណុចដែលត្រូវកែលម្អ ជាលើកទី១
  - o ប្រឈមនឹងវិធានការច្បាប់ និងវិធានការរដ្ឋបាលដែលមានជាធរមាន ក្នុងករណីមានការផ្ទុះរីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩ នៅក្នុងគ្រឹះស្ថានសិក្សា ។

**៤.៤ ការធ្វើរបាយការណ៍**

- គ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនត្រូវរៀបចំ និងរក្សាទុកស្ថិតិអ្នកសិក្សា ថ្នាក់រៀន បន្ទប់រៀន និងបុគ្គលិកជាពិសេសអ្នកសិក្សា និងបុគ្គលិកជាជនជាតិបរទេស ឱ្យបានច្បាស់លាស់
- “គណៈគ្រប់គ្រងសាលារៀន” ត្រូវរៀបចំ និងធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ស្តីពីស្ថានភាពសុខភាពសិក្សាឱ្យបានទៀងទាត់មកក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។

ទទួលបានសេចក្តីណែនាំនេះ មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជនគ្រប់កម្រិតសិក្សា បុគ្គលិកអប់រំ អាជ្ញាធរដែនដី មាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាលគ្រប់រូប សូមចូលរួមសហការអនុវត្តដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ។

ថ្ងៃអង្គារ ១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស.២៥៦៤

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០២០



**រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា**

**បណ្ឌិតសភាចារ្យ ហង់ ជួន ណារ៉ុន**

**កន្លែងទទួល៖**

- គ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងអគ្គាធិការដ្ឋាន
- ឧទ្ធរណ៍យុវជន ឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យរដ្ឋមន្ត្រី  
**“ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន”**
- គ្រប់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត  
**“ដើម្បីអនុវត្ត”**
- កាលប្បវត្តិ
- ឯកសារ អគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ